



Вработување!

АДМИНИСТРАТИВЕН АСИСТЕНТ - СКОПЈЕ

Потребни квалификации за даденото работно место:

- Завршено факултет за општествени науки, економски, правен и други
- Со или без работно искуство
- Основно познавање на MS Office

Аплицирајте на:
hr@dauti.com.mk

Потребна документација:

- Биографија
- Диплома за завршено образование



*Апликациите без потребните документи нема да бидат разгледени од страна на кадровската комисија.

* Конкурсот е отворен 7 дена од неговото објавување (08.01.2025– 15.01.2025).

* Апликант може да биде секое лице без разлика на расна, верска, национална или политичка припадност.